

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00 - 02.18-01-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 13 / 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного університету
«Житомирська політехніка»
від 31 грудня 2024 р. №894/од

Ректор

Віктор ЄВДОКИМОВ



ПОЛОЖЕННЯ

про гаранта освітньої програми в
Державному університеті «Житомирська політехніка»

☒ Контрольний примірник

☐ Врахований примірник

Погоджено Вченою радою
Державного університету
«Житомирська політехніка»
27 грудня 2024 р., протокол № 15

Житомир
2024

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00 - 02.18-01-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 13 / 2

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Призначення гаранта освітньої програми.....	3
3. Основні завдання гаранта освітньої програми.....	4
4. Права та обов’язки гаранта освітньої програми.....	7

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00 - 02.18-01-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 13 / 3

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про гаранта освітньої програми в Державному університеті «Житомирська політехніка» (далі – Положення) визначає порядок призначення, основні завдання, права та обов’язки гаранта освітньої програми.

Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти та Положення про організацію освітнього процесу у Державному університеті «Житомирська політехніка».

Мета Положення – удосконалення організації розроблення, впровадження, реалізації та перегляду освітніх програм, а також розвиток системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності в Державному університеті «Житомирська політехніка» (далі – Університет).

2. ПРИЗНАЧЕННЯ ГАРАНТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Гарант освітньої програми – це науково-педагогічний або науковий працівник, який працює в Університеті за основним місцем роботи, несе відповідальність за якість освітньої програми, має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною чи спорідненою до освітньої програми спеціальністю, або належний досвід роботи в галузі. Даний працівник може бути гарантом лише однієї освітньої програми в поточному навчальному році.

Кандидатура гаранта освітньої програми обирається серед членів робочої групи та обговорюється на засіданні випускової кафедри (кафедр).

Кандидатуру гаранта освітньої програми пропонує для затвердження завідувач випускової кафедри або декан факультету. У разі наявності декількох випускових кафедр за однією освітньою

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00 - 02.18-01-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 13 / 4

програмою, кандидатура гаранта має бути погоджена завідувачами даних випускових кафедр.

До призначення гаранта освітньої програми відповідні обов'язки, як правило, покладаються на керівника робочої групи, якщо він не є гарантом іншої освітньої програми в поточному навчальному році.

Пропозиції щодо зміни гаранта освітньої програми подаються завідувачем випускової кафедри або деканом факультету та вносяться на затвердження ректором Університету.

Проект наказу про призначення гарантів освітніх програм готує керівник навчально-методичного відділу за поданням завідувачів випускових кафедр або деканів факультетів. Гарант освітньої програми призначається наказом ректора.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ГАРАНТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Гарант освітньої програми за своїми функціональними обов'язками відповідає за реалізацію освітньої програми на всіх її етапах та під час проведення акредитації, яка здійснюється за вимогами Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

Гарант освітньої програми організовує діяльність щодо розроблення, впровадження, реалізації, моніторингу та перегляду освітньої програми, забезпечення і контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти за відповідною освітньою програмою.

Гарант освітньої програми відповідає за забезпечення якості освітньої програми та освітньої діяльності щодо її реалізації.

Під час започаткування та розроблення освітньої програми у взаємодії з членами робочої групи та зацікавленими учасниками освітнього процесу, представниками відділу моніторингу та забезпечення якості і навчально-методичним відділом:

– забезпечує відповідність змісту освітньої програми стандарту вищої освіти спеціальності, а у разі його відсутності відповідність програмних результатів навчання дескрипторам Національної рамки

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00 - 02.18-01-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 13 / 5

кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня;

- визначає цілі освітньої програми, що мають узгоджуватися з місією та стратегією Університету;

- забезпечує досягнення унікальності й інноваційності, галузевих і регіональних особливостей змісту освітньої програми, що надає їй необхідні конкурентні переваги під час позиціонування на ринку освітніх послуг України та за кордоном;

- координує роботи із розробки освітньої програми, навчального плану та навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів освітньої програми;

- разом з деканом факультету та завідувачем випускової кафедри забезпечує контроль за відповідністю кадрового і матеріально технічного забезпечення освітньої програми кваліфікаційним (ліцензійним) вимогам.

Під час реалізації освітньої програми:

- взаємодіє з відділом моніторингу та забезпечення якості і навчально-методичним відділом в напрямку забезпечення якості освітньої діяльності за відповідною освітньою програмою;

- забезпечує своєчасність виконання процедур періодичного перегляду освітньої програми з урахуванням пропозицій зацікавлених сторін, тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого і регіонального контексту, а також позитивного досвіду реалізації аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм;

- разом з деканом факультету та завідувачем випускової кафедри здійснює моніторинг кадрового забезпечення освітньої програми, відповідність науково-педагогічних працівників, які задіяні в реалізації освітньої програми, кваліфікаційним вимогам, що необхідні для викладання дисциплін освітньої програми;

- здійснює оприлюднення освітньої програми на офіційному веб-сайті Університету з метою отримання пропозицій зацікавлених сторін;

- співпрацює з навчально-методичним відділом при проходженні процедури затвердження освітньої програми і навчального плану та оприлюдненні їх на офіційному веб-сайті Університету;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00 - 02.18-01-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 13 / 6

– здійснює заходи із популяризації та дотримання академічної доброчесності серед викладачів та здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою;

– контролює та оновлює дані щодо інформаційного і навчально-методичного забезпечення освітньої програми на Освітньому порталі Університету;

– визначає спільно з фахівцями відділу міжнародних зв'язків перспективи та можливості академічної мобільності здобувачів вищої освіти.

Під час акредитації освітньої програми забезпечує:

– загальне керівництво підготовкою відомостей про самооцінювання освітньої програми та завантаження звіту до системи Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти;

– виконання функцій контактної особи від Університету на період проведення акредитаційної експертизи освітньої програми;

– узгодження програми візиту експертної групи при проведенні акредитаційної експертизи;

– забезпечує, у визначений програмою візиту час, присутність осіб, з якими заплановані співбесіди, інтерв'ю, фокус групи;

– надання до навчально-методичного відділу для оприлюднення на офіційному вебсайті Університету відомостей про самооцінювання освітньої програми, програми візиту експертної групи, звіту експертів за результатами акредитаційної експертизи освітньої програми, висновку галузевої експертної ради та рішення Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти щодо акредитації освітньої програми в терміни, визначені Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, документів щодо акредитації освітньої програми;

– участь (у разі необхідності) у засіданнях галузевої експертної ради та Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, де розглядається акредитаційна справа.

Гарант освітньої програми реалізує вказані завдання у межах робочого часу науково-педагогічного працівника та зазначає їх в

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00 - 02.18-01-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 13 / 7

індивідуальному плані як методичну та організаційну роботу.

3. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ ГАРАНТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Для реалізації зазначених завдань гарант освітньої програми має право:

- співпрацювати зі структурними підрозділами Університету, брати участь у засіданнях кафедр, Науково-методичної ради, Вченої ради факультету та Університету, зібраннях студентського активу та стейкхолдерів, де обговорюються і вирішуються питання започаткування, реалізації, перегляду, моніторингу та удосконалення освітньої програми;

- вносити на розгляд кафедр, Науково-методичної ради, Вченої ради факультету та Університету пропозиції щодо забезпечення ефективної реалізації освітньої програми;

- співпрацювати із завідувачем випускової кафедри та завідувачами кафедр, що беруть участь у забезпеченні освітнього процесу за освітньою програмою, шляхом внесення пропозицій стосовно кадрового та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу;

- співпрацювати зі стейкхолдерами та активно залучати їх до процесу перегляду і поліпшення освітньої програми з урахуванням вимог ринку праці та потреб розвитку сучасного суспільства;

- звертатися до деканів факультетів у випадках, коли завідувач кафедри не враховує обґрунтовані пропозиції гаранта освітньої програми стосовно навчально-методичного забезпечення відповідних освітніх компонентів, з вимогою внесення необхідних змін;

- надавати пропозиції адміністрації Університету щодо поліпшення кадрового, інформаційного, навчально-методичного та матеріально-технічного забезпечення освітньої програми;

- отримувати від підрозділів Університету необхідну інформацію щодо забезпечення реалізації освітньої програми.

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00 - 02.18-01-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 13 / 8

Обов'язки гаранта освітньої програми:

– взаємодіяти з фахівцями навчально-методичного відділу і відділу моніторингу та забезпечення якості під час ліцензування спеціальностей та акредитації освітніх програм;

–забезпечувати періодичний моніторинг освітньої програми з метою її удосконалення;

–здійснювати організаційні та координаційні функції щодо забезпечення освітньої програми необхідними інформаційними, матеріально-технічними ресурсами, навчально-методичними матеріалами тощо;

–забезпечувати оновлення та перегляд цілей освітньої програми відповідно до рекомендацій заінтересованих сторін з урахуванням тенденцій змін на ринку праці;

–забезпечувати спільно з адміністратором Єдиної державної електронної бази освіти (далі – ЄДЕБО), фахівцями відділу кадрів, навчально-методичного відділу, представниками відповідних кафедр та структурних підрозділів актуальність інформації в ЄДЕБО, на офіційному веб-сайті Університету;

–визначати спільно з фахівцями відділу міжнародних зв'язків перспективи та можливості укладання угод про міжнародну мобільність, про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, що передбачають навчання здобувачів вищої освіти тощо;

–організовувати заходи, спрямовані на врахування запитів стейкхолдерів, представників ринку праці для актуалізації освітньої програми до сучасних вимог;

–збирати, аналізувати та враховувати спільно з фахівцями Центру розвитку професійної кар'єри інформацію щодо кар'єрного шляху випускників відповідної освітньої програми та використовувати їх досвід під час перегляду освітньої програми;

–дотримуватися норм академічної доброчесності та запобігати виникненню конфліктних ситуацій на всіх етапах реалізації освітньої програми, здійснювати заходи щодо забезпечення дотримання цих норм усіма учасниками освітнього процесу;

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00 - 02.18-01-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	

–підтримувати високий рівень наукової та професійної активності відповідно до профілю та специфіки освітньої програми;
–ініціювати проведення самооцінювання освітньої програми, а у разі виявлення недоліків в освітній програмі або освітній діяльності з її реалізації, сприяти їх усуненню.

Начальник навчально-методичного відділу

Вікторія МЕЛЬНИК-ШАМРАЙ

ВІЗИ:

Проректор з науково-педагогічної роботи

25.12.2024

Андрій МОРОЗОВ

Начальник відділу моніторингу та забезпечення якості

25.12.2024

Ігор СВІТЛИШИН

Провідний юрисконсульт

25.12.2024

Максим ОСТАПЧУК

Житомирська політехніка	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» Система управління якістю відповідає ДСТУ ISO 9001:2015			П-10.00 - 02.18-01-2024
	Випуск 1	Зміни 0	Екземпляр № 1	Арк 13 / 12

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

[illegible]

